

Guía para elaborar Constancia de Experiencia Laboral

Este documento es una guía para la elaboración de la constancia de experiencia laboral, el documento original debe presentarse en papel membretado, con el sello de la empresa o institución y con la firma de la Oficina de Recursos Humanos o la autoridad competente. Según se indica en las Bases de Selección.

Quién suscribe, \_\_\_\_\_

con documento de identidad número \_\_\_\_\_ en mi calidad de

\_\_\_\_\_  
(DIRECTOR, GERENTE, JEFE DE RECURSOS HUMANOS, ENCARGADO DE PERSONAL, PROPIETARIO DE EMPRESA, ETC.)

hago constar que el/la señor/a/ita \_\_\_\_\_

documento de identidad número \_\_\_\_\_ labora o ha laborado para

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE DE LA EMPRESA, INSTITUCIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN, DEPARTAMENTO, OFICINA, ETC.)

Desde: \_\_\_\_\_ Hasta: \_\_\_\_\_  
(DD, MM, AA) (DD, MM, AA)

en la siguiente jornada:

Tiempo Completo  Medio Tiempo  Cuarto de Tiempo  Por Contrato

Otro  (Especifique): \_\_\_\_\_

Asimismo, hago constar que ha desempeñado los siguientes cargos: *(especifique adjunto la descripción de las funciones del puesto, utilizando hojas adicionales si lo considera necesario. Además, si el puesto lo requiere indique si tuvo supervisión de personal, el número de personas a cargo y el nivel)*

1- Indicar el nombre del primer puesto desempeñado: \_\_\_\_\_

Desde: \_\_\_\_\_ Hasta: \_\_\_\_\_  
(DD, MM, AA) (DD, MM, AA)

Descripción de funciones: *(Indicar las tareas o funciones que ha realizado, enumeradas)*

2- Indicar el nombre del segundo puesto desempeñado: \_\_\_\_\_

Desde: \_\_\_\_\_ Hasta: \_\_\_\_\_  
(DD, MM, AA) (DD, MM, AA)

Descripción de funciones: *(Indicar las tareas o funciones que ha realizado, enumeradas)*

3- Indicar el nombre del tercer puesto desempeñado: \_\_\_\_\_

Desde: \_\_\_\_\_ Hasta: \_\_\_\_\_  
(DD, MM, AA) (DD, MM, AA)

Descripción de funciones: *(Indicar las tareas o funciones que ha realizado, enumeradas)*

Se extiende la presente a las \_\_\_\_\_ horas del \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Sello